

# พิธีการศุลกากรสำหรับการนำเรือสำราญและกีฬา ที่นำเข้ามาเป็นการชั่วคราว

ตามประเภท 3 (ค) ภาค 4 แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. 2530

เรือสำราญและกีฬา หมายความว่า เรือที่ใช้สำหรับหาความสำราญ  
หรือเรือที่ใช้เพื่อการเล่นกีฬาโดยเฉพาะ และไม่ได้ใช้เพื่อการค้า  
เว้นแต่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยเรือไทย



## ระยะเวลาการให้บริการในแต่ละขั้นตอน (โดยประมาณ)



**การตรวจสอบเอกสาร** 15 นาที

เจ้าหน้าที่ศุลกากรรับเอกสารรายงานเรือเข้าและตรวจสอบเอกสาร



**การพิจารณา** 60 นาที

เจ้าหน้าที่ศุลกากรพิจารณาดำเนินการตรวจสอบเรือ  
และข้อมูลตามเอกสารที่ผู้นำของเข้าสำแดง



**การพิจารณาอนุญาต** 9 นาที

อนุญาตให้ผู้นำของเข้านำเรือสำราญและกีฬาเข้าราชอาณาจักรได้

รวมระยะเวลาการให้บริการโดยประมาณ 84 นาที

## ค่าธรรมเนียม

(ตามกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร พ.ศ. 2560)

### กรณีมาปฏิบัติพิธีการในเวลาราชการ

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวงฯ  
ใบปล่อยเรือขาออกสำละ 200 บาท



### กรณีมาปฏิบัติพิธีการก่อนหรือหลังเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวงฯ  
เปิดที่ทำการพิเศษ รายละ 400 บาท/ครั้ง  
ตรวจปล่อยเรือ ใบขนฉบับละ 200 บาท  
ค่าประจำการในเรือขาเข้าหรือขาออก สำละ 500 บาท/วัน  
ใบปล่อยเรือขาออก สำละ 200 บาท



สำนักงานศุลกากร  
CUSTOMS OFFICE

ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
สำนักงานศุลกากร หรือด่านศุลกากรที่ให้บริการ



# เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง



(ฉบับ)

รายการ	ฉบับจริง	สำเนา
1. หนังสือเดินทาง	1	1
2. บัตรประจำตัวประชาชน	1	-
3. หนังสือรับรองนิติบุคคล (ออกให้ไว้ไม่เกิน 6 เดือน)	1	-
4. แบบรายงานเรือเข้า (แบบที่ 372)	1	-
5. ใบขนส่งสินค้าพิเศษ	1	-
6. ทะเบียนเรือ (ออกโดยหน่วยงานต่างประเทศที่ออกทะเบียนเรือ)	1	1
7. ใบปล่อยเรือท่าสุดท้าย (ออกโดยหน่วยงานต่างประเทศที่ออกใบปล่อยเรือ)	1	-
8. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของเรือมิได้เป็นผู้นำของเข้ามาด้วยตนเอง)	1	-
9. คำร้องขอต่ออายุสัญญาประกัน (กรณีต่ออายุสัญญาประกัน)	1	-
10. หนังสือรับรองการจอดเรือหรือซ่อมแซมเรือและสัญญาว่าจ้าง การซ่อมหรือหนังสือรับรองรายการซ่อม และระยะเวลาแล้วเสร็จ พร้อมแนบรูปถ่ายสภาพเรือที่จะทำการซ่อมแซม (กรณีต่ออายุสัญญาประกัน)	1	-
11. ใบสำแดงรายการเรือออก (แบบที่ 373)	1	-
12. ใบปล่อยเรือออก (แบบที่ 378)	1	-
13. เอกสารอื่น ๆ อาทิ ภาพถ่ายของเรือที่ปรากฏชื่อเรือ (ภาพสี)	1	-



# พิธีการศุลกากรสำหรับการนำเรือสำราญและกีฬา ที่นำเข้ามาเป็นการชั่วคราว

## ขาเข้า



1

ผู้นำของเข้าจะต้องส่งข้อมูลหรือยื่นเอกสารรายงานเรือเข้า (แบบที่ 372) ต่อพนักงานศุลกากร พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

2

เมื่อพนักงานศุลกากรตรวจสอบสิทธิของผู้นำของเข้าตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ถูกต้องครบถ้วนแล้วจะบันทึกข้อมูลลงในระบบยานพาหนะผ่านแดน และออกเลขใบอนุญาตสินค้าพิเศษ



พนักงานศุลกากรจะจัดพิมพ์ใบอนุญาตสินค้าพิเศษพร้อมสำเนาสู่อุปจากระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร และประทับข้อความไว้ด้านหลังทั้งต้นฉบับและสำเนาคู่ฉบับ

3

ให้ผู้นำของเข้าลงลายมือชื่อรับทราบทั้งต้นฉบับใบอนุญาตสินค้าพิเศษและสำเนาคู่ฉบับ และรับมอบต้นฉบับใบอนุญาตสินค้าพิเศษนั้นไว้เป็นหลักฐานในการปฏิบัติพิธีการ



ส่วนสำเนาคู่ฉบับพร้อมเอกสารประกอบ พนักงานศุลกากรจะจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อควบคุมและติดตามต่อไป



## ขาออก



1

ผู้นำของเข้าที่มีความประสงค์จะนำเรือที่เข้ามาเป็นการชั่วคราวส่งกลับออกไป จะต้องส่งข้อมูลหรือยื่นใบสำแดงรายการเรือออก (แบบที่ 373) ต่อพนักงานศุลกากร พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

2

เมื่อพนักงานศุลกากรตรวจสอบปล่อยเรือที่ประสงค์จะส่งกลับออกไปเรียบร้อยแล้ว จะบันทึกการตัดบัญชีการนำเข้าชั่วคราวในระบบงานพาหนะผ่านแดน





# การประกันและค่าประกัน

1. ให้วางประกันหรือค่าประกันเป็นเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันธนาคาร หรือหนังสือค้ำประกันอย่างอื่น ที่เห็นสมควร หรือให้ค้ำประกันด้วยบุคคล และกรณีผู้นำของเข้าไม่มีประวัติการกระทำความผิด หรือติดเงื่อนไข ความเสี่ยง หรือไม่มีเหตุอันควรสงสัยก็ให้ค้ำประกันตนเองได้
2. การกำหนดเงินประกันให้กำหนดโดยถือตามยอดรวมของราคาบวกค่าภาษีอากรทุกประเภทของเรือที่นำเข้า เป็นวงเงินประกัน โดยให้ปิดเศษขึ้นเป็นเลขตัวกลม

## การกำหนดระยะเวลาในสัญญาประกัน และการต่ออายุสัญญาประกัน



1. การทำสัญญาประกันให้กำหนดระยะเวลาเท่าที่จำเป็นแก่กรณี โดยไม่เกิน 6 เดือนนับแต่วันที่นำเข้า เว้นแต่กรณีเจ้าของเรือหรือผู้เดินทางมาพร้อมกับเรือที่ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าของเรือสามารถอยู่เกินกำหนด 6 เดือนนับแต่วันนำเข้า ประสงค์จะขอขยายระยะเวลาการนำเรือเข้ามาเป็นการชั่วคราว จะต้องยื่นคำร้องต่อสำนักงานศุลกากร หรือด่านศุลกากร ที่เรือจอดอยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขอขยายระยะเวลาการนำเรือเข้ามาชั่วคราวและขอต่ออายุสัญญาประกัน ซึ่งจะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็น โดยให้ยื่นก่อนวันพ้นกำหนดสัญญาประกัน การขยายระยะเวลาดังกล่าว ต้องไม่เกิน 2 ปี 6 เดือน นับแต่วันนำเข้า

กรณีได้รับอนุญาตให้ขยายระยะเวลาการนำเรือเข้ามาชั่วคราวเกินกว่า 6 เดือน ให้เจ้าของเรือ หรือผู้ประกอบการมารี้นำ หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากเจ้าของเรือ จัดทำรายงานการอยู่ในราชอาณาจักรต่อสำนักงานศุลกากร หรือด่านศุลกากร ที่เรือจอดอยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบทุก ๆ 6 เดือนนับแต่วันที่ได้รับอนุญาต โดยให้ยื่นรายงานล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดระยะเวลา ได้ไม่เกิน 1 เดือน

หากมีเหตุอันสมควรจะขยายกำหนดระยะเวลาการนำเรือเข้ามาเป็นการชั่วคราวและขอต่ออายุสัญญาประกันออกไปอีก ตามความจำเป็นแก่กรณีก็ได้

2. การบังคับสัญญาประกัน

เมื่อครบกำหนดตามที่ระบุไว้ในสัญญาประกัน หากผู้นำของเข้ามิได้นำเรือส่งกลับออกไป กรมศุลกากรจะบังคับสัญญาประกันเต็มตามจำนวนที่กำหนดไว้ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้นำของเข้า นำเรือส่งกลับออกไปไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้สัญญาประกันโดยไม่มีเจตนาฝ่าฝืน การปฏิบัติตามสัญญาประกันนั้น กรมศุลกากรจะปรับฐานผิดสัญญาประกันวันละ 1,000 บาท นับจากวันที่ครบกำหนดในสัญญาประกัน ทั้งนี้ ไม่เกิน 10,000 บาท กรณีมีเหตุผลพิเศษ ที่จะบังคับสัญญาประกันหรือปรับน้อยกว่าอัตราดังกล่าว ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากร หรือนายด่านศุลกากร สามารถพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควรเป็นการเฉพาะรายได้





# Yacht

# Arrival, Extension, Departure

A request for the extension shall not apply in the case that the owner of the vessel have a Thai nationality or Thai Legal entity as recorded in a vessel registration.



## Arrival

### Document to Submit

Document	Original	Copy
1. Ship Inward Report (Form 272*) <small>*available at Customs office / Customs House</small>	1	-
2. Vessel Registration Certificate	1	1
3. Passport	1	1
4. Clearance Outwards (From last port)	1	-
5. Color photo of the ship that the name of the ship is clearly seen	1	-
6. Ship Owner's Power of Attorney to Master (If the ship owner cannot present himself/herself at Thai Customs)	1	-



### Document to Receive

Document	Original	Copy
Simplified Customs Declaration	1	Copy will be kept by Thai Customs

## Extension

### Document to Submit

Document	Original	Copy
1. Application for a renewal of guarantee agreement	1	-
2. Simplified Customs Declaration	1	-
3. Vessel Registration Certificate	-	1
4. Copy of Passport with stamped page of arrival and departure from Thailand	-	1
5. Ship Owner's Power of Attorney to Master (If the ship owner cannot present himself/herself at Thai Customs)	1	-
6. Other Documents such as a certificate of vessel repair, a certificate of anchoring from a marina, the map indication location of anchorage in case of vessel does not anchored in the marina	1	-

### Document to Receive

Document	Original	Copy
Simplified Customs Declaration (with stamp Extension)	1	-

## Departure

### Document to Submit

Document	Original	Copy
1. Ship Outwards Form (Form 373*) <small>*available at Customs office / Customs House</small>	1	-
2. Simplified Customs Declaration	1	-
3. Passport	1	-
4. Ship Owner's Power of Attorney to Master (If the ship owner cannot present himself/herself at Thai Customs)	1	-



### Document to Receive

Document	Original	Copy
Clearance Outwards (Form 378*) <small>*available at Customs office / Customs House</small>	1	-

6 months

Vessel shall not be in Thailand exceed 6 months from the date of importation.



MAX 24 months

A request for an extension period shall not exceed 2 years and 6 months from the date of importation.